



Comune di Alfonsine

Area LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
Responsabile: Ing. Valeria Galanti

Id. 468749

Fascicolo n. 2015/VI 5 1/000017

AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

DETERMINAZIONE N. 262 del 29/11/2017

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: LAVORI DI AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE I° STRALCIO
CUP:H29D13000000004. AFFIDAMENTO INCARICO FRAZIONAMENTO E
VARIAZIONE CATASTALE PER ACQUISIZIONE AREA AMPLIAMENTO
SMART CIG: ZBC20CF694

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista l'istruttoria predisposta dall'ing. Stefania montanari dell'Ufficio Lavori Pubblici e Patrimonio;

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 8 del 31/01/2017 ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017/2019";
- la delibera di C.C. n. 9 del 31/01/2017 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2017/2019, (D.Lgs. n. 118/2011) e dell'elenco triennale ed annuale dei lavori pubblici" come modificato con successivi provvedimenti di variazione;
- la delibera di G.C. n. 12 del 31/01/2017 ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - parte contabile - anno 2017/2019" come modificato con successivi provvedimenti di variazione;

- la delibera di G. C. n. 20 del 28/2/2017 ad oggetto: “Variazione di bilancio di previsione 2017/2019 annualità 2017/2019” ratificata con delibera di C.C. n. 17 del 31/03/2017;
- la delibera di G.C. n. 57 del 27/06/2017 ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione – piano della performance – piano dettagliato degli obiettivi anno 2017/2019 art. 197 co. 2, lett. A D.lgs. n. 267/2000 e art. 10 D.lgs. 150/2009 del Comune di Alfonsine";
- la determinazione dell'Area Territorio - Servizio Edilizia dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 5 del 04/01/2017, con la quale è stato conferito l'incarico di alta professionalità quale Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Alfonsine all'Ing. Valeria Galanti;
- la delibera di Giunta Comunale n. 11 del 31/01/2017 con la quale veniva approvato il piano triennale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per la prevenzione della corruzione e della illegalità (2017/2019);
- la delibera di Giunta Comunale n. 122 del 11/10/2011 con la quale, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009, è stato approvato il rapporto sulle attività poste in essere e sono state aggiornate le misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività di pagamento da parte dell'ente;

Rilevato che:

- il D.Lgs. 118/2011 prevede, a partire dal 2015 l'applicazione in via esclusiva delle disposizioni riguardanti l'armonizzazione dei sistemi contabili di cui allo stesso decreto legislativo, come integrato con il D.Lgs 126/2014;
- il vigente regolamento di contabilità dell'ente, in attesa di modifica, non è in linea con i nuovi dettami normativi derivanti dalla partecipazione alla sperimentazione e che pertanto verrà applicato limitatamente a quanto compatibile con i principi generali e applicati di cui agli allegati al D.Lgs 118/2011;

Richiamata:

- la delibera di giunta comunale N. 127 del 24/11/2015 con la quale fu approvato il progetto preliminare dei lavori di che trattasi per un importo complessivo di € 500.000,00;
- la determina n. 307 del 29/12/2014 di affidamento dell'incarico di progettazione architettonica e strutturale, direzione lavori e coordinamento della sicurezza dell'opera in oggetto;
- la determinazione n. 269 del 22/12/2015 di affidamento esecuzione prove geognostiche propedeutiche alla progettazione strutturale dell'opera;
- la determinazione n. 72 del 14/04/2016 di affidamento esecuzione prove geologiche e geognostiche integrative finalizzate alla redazione del POC anticipatorio per apposizione vincolo preordinato all'esproprio;
- la determinazione n. 215 del 21/10/2016 di affidamento incarico di collaudo strutturale dell'opera;
- la determinazione n. 21 del 7/02/2017 di affidamento servizio pubblicazione avviso deposito progetto preliminare;

Premesso che, al fine di procedere con l'acquisizione dell'area necessaria per l'ampliamento del cimitero, è necessario procedere al frazionamento della porzione oggetto di trasferimento di proprietà;

Visto il nuovo Codice dei contratti approvato con D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 ed il relativo decreto correttivo ed integrativo D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 e il D.P.R. n. 207/2010 limitatamente alle parti ancora vigenti;

Visto in particolare l'art. 37, commi 1 e 4, del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 e s.m.i. in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, dal quale si evince che le stazioni appaltanti possono procedere autonomamente e direttamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro, a conferma di quanto disposto dall'articolo 23-ter comma 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, della legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016);

Ritenuto di procedere all'affidamento del bene, mediante affidamento diretto, così come previsto dall'art. 36 del nuovo codice dei contratti – D.Lgs. n.50/2016 come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, in vigore dal 20 maggio 2017;

Richiamato inoltre l'art. 47 del regolamento dei contratti, che disciplina le modalità di affidamento in senso conforme alle Linee guida ANAC in materia;

Ricordato che:

- in base all'art. 26 della legge 488/99 le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate da CONSIP (o INTERCENTER) ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili;
- l'art. 1, comma 507, della legge di stabilità 2016 ha precisato che i predetti parametri di prezzo-qualità sono pubblicati nel sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze e nel portale degli acquisti in rete;
- l'articolo 1, comma 7, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, come modificato dall'art. 1, comma 494, della legge di stabilità 2016, ha introdotto alcuni obblighi specifici con riferimento alle seguenti categorie merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra-rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile;
- qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione “obbligatoria” per gli enti locali (come nei casi previsti dall'art. 1, comma 7, d.l. 95/2012) non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali, l'art. 1, comma 510, della legge di stabilità 2016 subordina la possibilità di procedere ad acquisti autonomi ad apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti;
- tali deroghe sono fortemente scoraggiate dall'ordinamento, oltre che dalla stessa magistratura contabile, mentre restano consentite le offerte “migliorative” nel rispetto tuttavia di alcune minuziose prescrizioni di legge;
- inoltre, in base all'art. 1, comma 450, della legge 296/06 gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al MEPA;
- la magistratura contabile ha delineato i margini possibili di deroga al MEPA in modo analogo alla disciplina sulle convenzioni CONSIP (cfr. Corte dei conti sez. Controllo Emilia

Romagna n. 286/2013/PAR; sez. Toscana n. 151/2013/PAR; sez. Basilicata n. 67/2014/PAR; sez. Liguria n. 64/2014);

- per i prodotti non disponibili su MEPA/CONSIP/INTERCENTER gli enti locali possono procedere autonomamente nel rispetto dei “prezzi massimi di aggiudicazione” pubblicati dall'ANAC ai sensi dell'art. 9, comma 7, del d.l. 66/2014 come integrato dall'art. 1, comma 508, della legge di stabilità 2016

Accertato che la prestazione in oggetto non è disponibile tra le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A e da Intercent – ER né la relativa categoria merceologica è presente sul Me.PA, ed è quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione nel rispetto delle prescrizioni di legge;

Visto il preventivo (**allegato A**) pervenuto, su richiesta del Rup, dal geom. Domenico Frontali, con studio in via Dei Cordai 5, 48022 Lugo, che si rende disponibile a svolgere l’incarico di che trattasi in oggetto come da offerta allegata sub lettera A, per la somma forfettaria di € 2.500,00 oltre a contributi previdenziali (4%) ed Iva (22%) e quindi per complessivi € 3.172,00 e ad € 493,00 (esente Iva) quali somme da versare per diritti erariali deposito frazionamento, e quindi per complessivi € 3.665,00;

Richiamato l’art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: “Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D. Lgs 163/2006 e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8.”;

Sottolineato che la prestazione in oggetto:

- è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell’Ente (ovvero la gestione e manutenzione del patrimonio comunale);
- risponde agli obiettivi dell’amministrazione desumibili dalla Relazione previsionale e programmatica;
- ha natura temporanea essendo legata a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzata ad obiettivi specifici (frazionamento finalizzato alla stipula per acquisizione area);
- riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità, basata su competenze eccedenti le normali conoscenze del personale dipendente: collaudo strutturale
- viene conferita a fronte di una documentata assenza di professionalità interne in grado di svolgere i medesimi compiti;
- non coincide nel contenuto con altre prestazioni già affidate in precedenza;
- contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
- rispetta le norme in materia di saldo di competenza finale e gli ulteriori tetti di spesa previsti per legge;
- viene affidata a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
- viene affidata a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall’ordinamento;

Preso atto che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l'ente, alla luce anche delle verifiche svolte informalmente in relazione ai costi sostenuti in precedenti occasioni;

Rilevato che la prestazione in oggetto ricade nell'ambito di applicazione dell'art.36 del D.Lgs 50/2016 così come modificato dall'art.25 del decreto "correttivo" D.lgs 56/2017, il quale permette l'affidamento diretto per lavori, servizi e fornitura sotto la soglia dei 40.000,00 anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto della disponibilità delle risorse necessarie nel Bilancio di previsione 2017/2019 annualità 2017 sul CAP. 9190AR/0015 CDG 202 CDR043 (Tit:2- Miss:12-Prog:09-M.Agg:02 ContiF:U.2.02.01.09.015) pren. 2017/161;

Visto:

- l'allegato curriculum vitae professionale in cui sono evidenziati i titoli ed esperienze del geom. Frontali Domenico (**Allegato B**);
- lo schema di contratto allegato al presente provvedimento (**Allegato C**);

Dato atto che, unitamente al curriculum, è stata acquisita la seguente documentazione (**Allegato D**):

- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (da acquisire ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d. lgs. 165/2001);
- dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (da pubblicare ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera c) del d. lgs. 33/2013);
- certificazione in merito alla regolarità degli oneri di natura fiscale e contributiva (necessaria ai fini del perfezionamento dell'atto di affidamento).

Sottolineato che la prestazione in oggetto:

- le spese in oggetto non ricadono tra quelle di cui all'art.6 commi 7 e 8 del D.L. 78/2010 e succ. modif. e non sono quindi assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio Finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte. Cost. n.139/2012;
- alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto si procederà in riferimento e nei limiti del presente impegno e a presentazione di regolare fattura;
- le somme di cui al presente affidamento risultano alla data odierna interamente disponibili.
- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stata acquisito lo SMART CIG ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. 136/2010 in materia di TRACCIABILITA' dei pagamenti (ZBC20CF694);

Dato atto che:

- il presente provvedimento risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dell'Area;

- prima di procedere all'impegno, il responsabile della spesa:
 - a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2017 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
 - a norma dell'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di Bilancio come disciplinato dalla Legge di stabilità 2017;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali. Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

Richiamata la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni sopra indicate, che qui si richiamano a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di affidare direttamente, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. a) del Codice degli appalti D.Lgs 50/2016 e del relativo "correttivo" D.Lgs 56/2017, l'incarico professionale per *la redazione del tipo di frazionamento catastale e conseguenti pratiche di divisione al catasto fabbricati dell'area da acquisire per ampliamento cimitero* al geom. Domenico Frontali, con studio in via Dei Cordai 5, 48022 Lugo(RA) secondo le modalità indicate nel disciplinare d'incarico (**Allegato C**) ed in base all'offerta (**Allegato A**), allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;
2. di dare atto che sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità dell'incarico (**Allegato D**);
3. di dare atto che per l'incarico di cui trattasi è prevista una spesa totale di € 2.500,00 oltre a contributi previdenziali (4%) ed Iva (22%) e quindi per complessivi € 3.172,00 oltre ad €

493,00 (esente Iva) quali somme da versare per diritti erariali deposito frazionamento, e quindi complessivi € 3.665,00;

4. di impegnare la spesa derivante dal presente atto al bilancio di previsione 2017/2019 annualità 2017, così come indicato nella tabella di seguito riportata, in particolare:
per € 3.665,00 sul CAP.9190AR/0015 CDG 202 CDR043 (Tit:2- Miss:12-Prog:09-M.Agg:02 ContiF: U.2.02.01.09.015) stanziati nel Bilancio di previsione 2017/2019 annualità 2017 e finanziati con avanzo vincolato a partire dalla prenotazione PREN. 2017/161;
5. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 147bis e 183, comma 7, TUEL;
6. di dare atto che con il presente impegno sono rispettate le norma in materia di “Saldo di competenza finale” richiamate dalla Legge di Bilancio 2017 (Legge 11/12/2016 n. 232 - Art. 1 - commi 463/484) che prevedono il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali;
7. dato atto inoltre che prima di procedere all'impegno, il responsabile della spesa:
 - a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2017 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
 - a norma dell'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di Bilancio come disciplinato dalla Legge di stabilità 2017;
8. di rinviare a successivi provvedimenti di “liquidazione tecnica” la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto, successivamente allo svolgimento dell'incarico a regola d'arte e secondo il contratto, nonché a seguito dei controlli fiscali e contributivi;
9. Di dare atto che:
 - l'incarico in oggetto rientra nei limiti determinati dal DUP 2017/2019 parte seconda “programmazione degli incarichi” di cui all'art.3, comma 56 della Legge n.244 del 24/12/2007 come modificato dall'art.46, comma 3 del decreto legge 25 giugno 2008 n.112 convertito nella Legge n.133/2008 che determina il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione del 5% della spesa corrente del bilancio di previsione;
 - la spesa derivante dal presente affidamento non rientra tra le spese di cui all'art. 1 c. 10 L. 266/2005 e art. 6 commi 7 e 8 del D.L. 78/2010 convertito nella L. 122/2010 (relativi a spese per incarichi, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza) e che quindi non sono da assoggettare al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio Finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte. Cost. n.139/2012;

- l'Area Servizi Finanziari, Settore Ragioneria, Servizio U.T. Alfonsine, non ricorrendone i presupposti, non provvederà alla trasmissione del presente provvedimento alla sezione regionale della Corte dei Conti in base a quanto disposto dall'art. 1 comma 173 legge 266/2005 e dalla delibera della corte dei conti 4/AUT/2006, nonché ai sensi dell'art. 30 commi 8 e 12 del Regolamento di Organizzazione comunale;
 - il presente incarico sarà comunicato, a cura del Responsabile dell'Area Servizi Generali, al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi art. 53, comma 14, D.Lgs 165/2001 e s.m.i., n. 190, compresi gli adempimenti in essa previsti e compresi altresì gli obblighi di pubblicità, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma7) utilizzando il curriculum agli atti, nonché i seguenti dati:
 - soggetto incaricato: geom. Frontali Domenico, con studio in via dei Cordai 5, 48022 Lugo (RA)
 - partita IVA: 01162540395
 - C.F.: FRNDNC66B01E730R
 - oggetto: Incarico professionale relativo alle attività di frazionamento e variazione catastale dell'area da acquisire per ampliamento cimitero
 - normativa: Art 48 del Regolamento dei Contratti comunale; art. 36 D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
 - tipo di contratto: prestazione professionale assunta in economia ai sensi dell'Art. 48 del Regolamento dei Contratti comunale;
 - data inizio/data fine (presunta): alla data di esecutività del presente atto / dicembre 2017;
 - importo previsto del compenso: € 3.665,00 (*Contributi ed IVA compresi*);
10. di dare altresì atto che l'Ufficio Segreteria generale e Protocollo del Comune di Alfonsine procederà alla stipula del contratto in forma scritta, ai sensi dell'art. 73, comma 2, lett. c) e seguenti, del vigente regolamento dei contratti citato in normativa, a mezzo di scrittura privata, compresi gli obblighi di controllo e di pubblicità da essa derivanti;
 11. di inserire nel contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 d.p.r. 62/2013;
 12. di inserire nel contratto apposita clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1, c. 3 e 7, del d.l. 95/2012;
 13. di dare atto che la presente determina, a cura dell'Area Servizi Generali, viene pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;
 14. di dare atto che il presente affidamento viene segnalato dallo scrivente ufficio cliccando la voce INCARICO nel menu a tendina all'interno di Iride ai fini della pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013 come condizione legale di efficacia, a cura dell'Ufficio Segreteria generale e Protocollo, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30 comma 6;

15. Di dare inoltre atto che:

- l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni. Inoltre l'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. l'affidatario deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali accessi presso banche o presso le società Poste Italiane S.p.A. dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti devono essere registrati sui conti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ad eccezione di quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. 136 /2010;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa della risoluzione del contratto.

16. Di dare atto e specificare infine che:

- a decorrere dal 31/03/2015, in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013, il Comune di Alfonsine non potrà più accettare fattura che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto;
- la ditta dovrà provvedere ai sensi dell'art 17 – TER del DPR 633/1972 alla fatturazione, secondo quanto previsto dall'art 21 del citato DPR, con l'annotazione “**scissione dei pagamenti**”;
- il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: Codice Univoco Ufficio 4R3QGQ (corrispondente all'Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Alfonsine);
- Codice IPA: c_a191;
- la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, NEI CAMPI AD ESSI DEDICATI, sarà notificata come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti:
 - a) l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (Area Lavori Pubblici e Alfonsine),
 - b) il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data della presente determina ed il contratto successivo;
 - c) dati d'impegno o impegni definiti nella tabella in calce al presente provvedimento (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti più idonei dal compilatore);
 - d) Il codice CUP ove pertinente, e il codice identificativo di gara (CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella A allegata al D.L. 66/2014 (Se l'indicazione del CIG avviene in un campo ad esso non dedicato la fattura sarà respinta);
 - e) il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
 - f) le prestazioni di cui al presente atto non sono soggette a scissione dei pagamenti;

g) il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando; sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale.

TI PO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODIC E INVEST .
IM P	Tit:2- Miss:12- Prog:09- M.Agg:02 ContiF:U.2.02.01.0 9.015/ Cap:9190AR - Art:0015 - Cdr:CDR043 - Cdg:202	AMPLIAMENTO COMUNALE PRIMO STRALCIO EX AVV- INCARICO FRAZIONAMENTO PER ACQUISIZIONE AREA - CIG:ZBC20CF694	FRONTALI DOMENICO,01162540 395 ,VIA STORTA 29,48022,LUGO,RA,P RIMO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN: IT25C05034238010000 00001126	2017/161/3	€ 3.665,00	0202

Alfonsine, 29/11/2017

Il Responsabile dell' Area
Ing. Valeria Galanti