



Comune di Alfonsine

Area LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
Responsabile: Ing. Valeria Galanti

Id. 467145
Fascicolo n. 2016/VI 5 1/000005

AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

D E T E R M I N A Z I O N E N. 217 del 24/10/2017

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: INTEGRAZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA DI IMPATTO ACUSTICO (DO. I. MA) E VALUTAZIONE DI SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E TERRITORIALE (VALSAT) RELATIVI ALLA REALIZZAZIONE DELLA ROTATORIA DI VIA "RASPONA" (S.P.15), INCORRISPONDENZA DELL'INTERSEZIONE CON LA VIA REALE E LA VIA MAZZINI, AI FINI DELLA MODIFICA DEGLI STRUMENTI URBANISTICI. SMART CIG: ZD52042E3D

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista l'istruttoria predisposta dall'Ufficio Lavori Pubblici e Patrimonio;

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 8 del 31/01/2017 ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017/2019";

- la delibera di C.C. n. 9 del 31/01/2017 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2017/2019, (D.Lgs. n. 118/2011) e dell'elenco triennale ed annuale dei lavori pubblici" e successive variazioni;
- la determinazione dell'Area Territorio - Servizio Edilizia dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 5 del 04/01/2017, con la quale è stato conferito l'incarico di alta professionalità quale Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Alfonsine all'Ing. Valeria Galanti;
- la delibera di G.C. n. 122 dell'11/10/2011 con la quale, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009, è stato approvato il rapporto sulle attività poste in essere e sono state aggiornate le misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività di pagamento da parte dell'ente;
- la delibera di Giunta Comunale n. 11 del 31/01/2017 con la quale viene approvato il piano triennale dell'Unione e dei Comuni della Bassa Romagna per la prevenzione della corruzione e della illegalità (2017-2019);
- la delibera consiliare n. 25 del 2/5/2017, di approvazione del rendiconto della gestione relativa all'anno 2016 e delle risultanze del riaccertamento ordinario dell'avanzo di amministrazione;
- la delibera di Giunta Comunale n. 57 del 27/06/2017 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - piano della performance – piano dettagliato degli obiettivi anno 2017/2019 (art. 197 co. 2, lett. A Dlgs n.267/00 e art. 10 Dlgs 150/2009) del comune di Alfonsine";
- la delibera di Giunta Comunale n. 150 del 22/12/2016, ad oggetto "Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici per il triennio 2017-2019. Aggiornamento.";

Dato atto che:

- il D.Lgs. 118/2011 prevede, a partire dal 2015 l'applicazione in via esclusiva delle disposizioni riguardanti l'armonizzazione dei sistemi contabili di cui allo stesso decreto legislativo, come integrato con il D.Lgs 126/2014;
- il vigente regolamento di contabilità dell'ente, in attesa di modifica, non è in linea con i nuovi dettami normativi derivanti dalla partecipazione alla sperimentazione e che pertanto verrà applicato limitatamente a quanto compatibile con i principi generali e applicati di cui agli allegati al D.Lgs 118/2011;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il nuovo Codice dei contratti approvato con D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 s.m.i., il D.P.R. n. 207/2010 limitatamente alle parti ancora vigenti, nonché la Linea Guida n. 4 sulle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvata dal ANAC con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

Visto in particolare:

- l'art. 37, commi 1 e 4, del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 e s.m.i. in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, dal quale si evince che le stazioni appaltanti possono procedere autonomamente e direttamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro, a conferma di quanto disposto dall'articolo 23-ter comma 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, della legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016);
- l'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 e s.m.i., secondo il quale le stazioni appaltanti, per importi inferiori a 40.000 euro, procedono all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- l'articolo 24, l'articolo 31 comma 8, l'articolo 46, e il regolamento attuativo (DPR 207/2010) per gli articoli ancora vigenti, in relazione all'affidamento da parte del RUP di incarichi;

Atteso che:

- l'intervento di realizzazione di una rotatoria su Via Raspona richiede la variazione degli strumenti urbanistici e l'avvio delle procedure espropriative e che, a tal fine, è stato avviato il procedimento di acquisizione dei pareri necessari mediante indizione di conferenza dei servizi sincrona;
- per l'approvazione del progetto preliminare è stato necessario redigere la *documentazione di impatto acustico (do. i. ma) e valutazione di sostenibilità ambientale e territoriale (val-sat)*, la cui predisposizione è stata affidata a tecnico esterno competente in materia con determinazione n.242 del 17/11/2016;
- si rende necessario provvedere all'integrazione dell'incarico sopra citato, al fine di produrre la documentazione integrativa richiesta da Arpae con pec. Prot. 6256 del 28/09/2017;

Ricordato che:

- in base all'art. 26 della legge 488/99 le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate da CONSIP (o INTERCENTER) ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili;
- l'art. 1, comma 507, della legge di stabilità 2016 ha precisato che i predetti parametri di prezzo-qualità sono pubblicati nel sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze e nel portale degli acquisti in rete;
- per i prodotti non disponibili su MEPA/CONSIP/INTERCENTER gli enti locali possono procedere autonomamente nel rispetto dei "prezzi massimi di aggiudicazione" pubblicati dall'ANAC ai sensi dell'art. 9, comma 7, del d.l. 66/2014 come integrato dall'art. 1, comma 508, della legge di stabilità 2016;
- inoltre, in base all'art. 1, comma 450, della legge 296/06 gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al MEPA;
- la magistratura contabile ha delineato i margini possibili di deroga al MEPA in modo analogo alla disciplina sulle convenzioni CONSIP (cfr. Corte dei conti sez. Controllo Emilia Romagna n. 286/2013/PAR; sez. Toscana n. 151/2013/PAR; sez. Basilicata n. 67/2014/PAR; sez. Liguria n. 64/2014);

Accertato che la prestazione in oggetto non è disponibile tra le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A e da Intercent – ER né la relativa categoria merceologica è presente sul Me.PA, in particolare per il servizio specifico richiesto in oggetto, ed è quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione nel rispetto delle prescrizioni di legge;

Richiamato l'art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: "Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D. Lgs 163/2006 e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8.";

Sottolineato che la prestazione in oggetto:

- 1) è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente (ovvero la programmazione e la realizzazione dei lavori pubblici deliberati dall'Ente);
- 2) risponde agli obiettivi dell'amministrazione previsti come progettazione dei lavori prevista nel 2017 e lavori in esecuzione per l'anno 2018;

- 3) ha natura temporanea essendo legata a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzata ad obiettivi specifici;
- 4) riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una professionalità specifica;
- 5) viene conferita a fronte di procedere con urgenza alle operazioni propedeutiche alla progettazione ed alla progettazione delle opere citate per motivi di funzionalità, cui gli uffici interni non possono dare adeguata copertura e priorità;
- 6) non coincide nel contenuto con altre prestazioni già affidate in precedenza;
- 7) contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
- 8) rispetta le norme in materia di saldo di competenza finale e gli ulteriori tetti di spesa previsti per legge;
- 9) viene affidata a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
- 10) viene affidata a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Sottolineato altresì che la prestazione in oggetto è obbligatoria e propedeutica alla realizzazione delle opere citate;

Ritenuto di affidare direttamente, per ragioni di economicità e tempestività, l'incarico per la produzione della documentazione integrativa al soggetto titolare dell'incarico originario, ovvero la Dott.ssa Geol. Sara Bedeschi, con studio in Via Goffredo Mameli n.13 in Alfonsine, la quale si è resa disponibile ad effettuare la prestazione integrativa per la somma di € 1.500,00 oltre contributi previdenziali (2%) ed Iva di legge, e quindi per complessivi € 1.866,60 come da offerta acquisita agli atti con prot. 6475/2017;

Vista la seguente documentazione acquisita ed allegata al presente atto:

- le dichiarazioni attestanti l'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità (D.Lgs. n.39/2013), nonché le auto-dichiarazioni in merito alla regolarità degli oneri di natura fiscale e contributiva (**Allegato B**);
- il curriculum professionale (**Allegato C**);

Visto lo schema di contratto allegato al presente provvedimento (**Allegato D**);

Rilevato che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l'ente, alla luce anche delle verifiche svolte informalmente in relazione ai costi sostenuti in precedenti occasioni;

Dato atto della disponibilità delle risorse sul Bilancio del Comune di Alfonsine 2017/2019 annualità 2017 al CAP. 9725AE/0924 CDR043 CDG 102, finanziate in conto capitale con avanzo vincolato agli investimenti;

Dato atto inoltre che il responsabile della spesa prima di procedere all'impegno:

- a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2017 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
- a norma dell'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio di cui alla Legge di Bilancio 2017;

Rilevato che le spese in oggetto non rientrano tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del d. l. 78/2010 e succ. modif. e quindi *non* sono assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Cost. n. 139/2012;

Sottolineato che per la prestazione in oggetto:

- alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto si procederà in riferimento e nei limiti del presente impegno e a presentazione di regolare fattura previo verifica da parte dello scrivente ufficio di tutte le pubblicità di legge inerenti il presente incarico;
- le somme di cui al presente affidamento risultano alla data odierna interamente disponibili;
- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stata acquisito lo SMART CIG ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. 136/2010 in materia di TRACCIABILITA' dei pagamenti;
- sono state acquisite le auto - certificazioni di regolarità contributiva (**Allegati B, C e D**);

Dato atto che il presente provvedimento risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dell'Area, e prima di procedere all'impegno, il responsabile della spesa:

- a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2017/2018 e che pertanto la spesa è impegnabile in tali esercizi;
- a norma dell'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di Bilancio come disciplinato dalla Legge di Bilancio 2017;

Dato atto che in base all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento degli incarichi esterni nonché la regolare tenuta della Anagrafe delle prestazioni prevista dall'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali. Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente regolamento dei contratti comunale, ove non in contrasto con il D. Lgs. n. 50/2016;

Richiamata la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni sopra indicate, che qui si richiamano a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di affidare, ai sensi dell'articolo 31 comma 8, del D. lgs. 50/2016, ed in merito ai “Lavori di realizzazione della rotatoria di via "Raspona" (s.p.15), in corrispondenza dell'intersezione con la via Reale e la via Mazzini”, l’incarico professionale per la predisposizione della documentazione integrativa richiesta da Arpaè in fase di Conferenza dei servizi, alla Dott.ssa Geol. Sara Bedeschi, con studio in Via Goffredo Mameli n.13 in Alfonsine, secondo le modalità indicate nel disciplinare d’incarico (**Allegato D**) ed in base all'offerta (**Allegato A**), allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali, CIG: ZD52042E3D;
2. di dare atto che sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità dell'incarico e della regolarità contributiva (**Allegati B, C e D**);
3. di dare atto che il presente affidamento risulterà nullo, qualora successivi controlli evidenziassero irregolarità non sanabili e non sanate in merito alla regolarità contributiva;
4. di dare atto che per l'incarico di cui trattasi è prevista una spesa totale di € 1.866,60 (€ 1.500,00 + contributi obbligatori del 2% per € 30,00 + iva al 22% per € 336,60);
5. di impegnare la spesa derivante dal presente atto, pari a € 1.866,60 sul Bilancio del Comune di Alfonsine 2017/2019 annualità 2017 al CAP. 9725AE/0924 CDR043 CDG 102, finanziata in conto capitale con avanzo vincolato agli investimenti;
6. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell’ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 147bis e 183, comma 7, TUEL;
7. di precisare che le somme di cui al presente affidamento risultano alla data odierna interamente disponibili;
8. di rinviare ad un successivo provvedimento di “liquidazione tecnica” la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto, previo verifica da parte dello scrivente ufficio di tutte le pubblicazioni di legge comprese quelle di cui all’art 15 del D.Lgs 33/2013;
9. di attestare che:
 - con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di “Saldo di competenza finale” richiamate dalla Legge di Bilancio 2017 (Legge 11/12/2016 n. 232 - Art. 1 - commi 463/484) che prevedono il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali;
 - a norma dell'art. comma 5 del D.Lgs 267/2000 si è provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2017 e che pertanto la spesa è impegnabile in tali esercizi;
 - a norma dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 si è accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio come disciplinato dalla legge di stabilità 2017;
10. Di dare atto che:

- la spesa derivante dal presente affidamento rientra nel tetto previsto dall'art. 46, D.L. 112/2008 convertito con modifiche nella legge n. 133/2008, di cui al programma degli incarichi individuali di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 17/2017;
 - a spesa derivante dal presente affidamento non rientra tra le spese di cui all'art. 1 c. 10 L. 266/2005 e art. 6 commi 7 e 8 del D.L. 78/2010 convertito nella L. 122/2010 (relativi a spese per incarichi, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza) e che quindi non sono da assoggettare al contenimento del 20% delle spese sostenute nel 2009 per la tipologia di cui ai citati commi 7 e 8 dell'art.6 L.122/2010 stessa;
 - l'Area Servizi Finanziari, Settore Ragioneria, Servizio U.T. Alfonsine, non ricorrendone i presupposti, non provvederà alla trasmissione del presente provvedimento alla sezione regionale della Corte dei Conti in base a quanto disposto dall'art. 1 comma 173 legge 266/2005 e dalla delibera della corte dei conti 4/AUT/2006, nonché ai sensi dell'art. 30 commi 8 e 12 del Regolamento di Organizzazione comunale;
 - il presente incarico sarà comunicato, a cura del Responsabile dell'Area Servizi Generali, al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi art. 53, comma 14, D.Lgs 165/2001 e s.m.i., n. 190, compresi gli adempimenti in essa previsti e compresi altresì gli obblighi di pubblicità, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma7) utilizzando il curriculum agli atti, nonché i seguenti dati:
 - soggetto incaricato: Dott.ssa Geol. Sara Bedeschi, con studio in Via Goffredo Mameli n.13 in Alfonsine;
 - partita IVA: 02264020393;
 - C.F.: BDSSRA80L63D121E;
 - oggetto: Incarico professionale relativo alla integrazione della documentazione di impatto acustico (DO. I. MA) e della valutazione di sostenibilità ambientale e territoriale (VAL-SAT) per la progettazione dei lavori di realizzazione rotatoria di via Raspona;
 - normativa: Art 48 del Regolamento dei Contratti comunale e art. 31 comma 8, del D. lgs. 50/2016;
 - tipo di contratto: prestazione professionale assunta in economia ai sensi dell'Art. 48 del Regolamento dei Contratti comunale;
 - data inizio/data fine (presunta): alla data di esecutività del presente atto/aprile 2018;
 - *importo previsto del compenso: € 1.866,66 (Contributi ed IVA comprese);*
11. di dare altresì atto che l'Ufficio Segreteria generale e Protocollo del Comune di Alfonsine procederà alla stipula del contratto in forma scritta, ai sensi dell'art. 73, comma 2, lett. c) e seguenti, del vigente regolamento dei contratti citato in normativa, a mezzo di scrittura privata, compresi gli obblighi di controllo e di pubblicità da essa derivanti;
 12. di inserire nel contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 d.p.r. 62/2013;
 13. di inserire nel contratto apposita clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1, c. 3 e 7, del d.l. 95/2012;
 14. di dare atto che la presente determina, a cura dell'Area Servizi Generali, viene pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;

15. di dare atto che il presente affidamento viene segnalato dallo scrivente ufficio cliccando la voce ALTRE DETERMINE nel menu a tendina all'interno di Iride ai fini della pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013 come condizione legale di efficacia, a cura dell'Ufficio Segreteria generale e Protocollo, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30 comma 6;
16. Di dare inoltre atto che:
- l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni. Inoltre l'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. l'affidatario deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso le società Poste Italiane S.p.A. dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti devono essere registrati sui conti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ad eccezione di quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. 136 /2010;
 - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa della risoluzione del contratto;
17. Di dare atto e specificare inoltre che:
- Di informare la Ditta che nei locali oggetto dell'intervento non si svolgono attività commerciali rientranti nel campo d'applicazione dell'IVA e che la stessa ditta dovrà provvedere ai sensi dell'art 17 – TER del DPR 633/1972 alla fatturazione, secondo quanto previsto dall'art 21 del citato DPR, con l'annotazione “scissione dei pagamenti”, eventuali esclusioni dalla disciplina di “split payment” previste dalla circolare 13 aprile 2015 n. 15/E quali “le operazioni rese da fornitori che applicano regimi speciali che, pur prevedendo l'addebito dell'imposta in fattura, sono caratterizzati da un particolare meccanismo forfetario di detrazione spettante” vanno esplicitamente indicate in fattura elettronica;
 - a decorrere dal 1° luglio 2017 entrano in vigore le disposizioni di cui all'art. 1 D.L. 24/4/2014 che ampliano la platea dei soggetti coinvolti nella disciplina del cosiddetto “split payment”, con particolare riferimento all'inclusione dei compensi per prestazioni di servizi assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta sul reddito, precedentemente esclusi;
 - a decorrere dal 31/03/2015, in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013, il Comune di Alfonsine non potrà più accettare fattura che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto;
 - il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: Codice Univoco Ufficio 4R3QGQ (corrispondente all'Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Alfonsine);
 - Codice IPA: c_a191;
 - la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, NEI CAMPI AD ESSI DEDICATI, sarà notificata come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti:
 - a) l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (Area Lavori Pubblici e Alfonsine),
 - b) il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data della presente determina ed il contratto successivo;

c) dati d'impegno o impegni definiti nella tabella in calce al presente provvedimento (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti più idonei dal compilatore);

d) Il codice CUP ove pertinente, e il codice identificativo di gara (CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella A allegata al D.L. 66/2014 (Se l'indicazione del CIG/CUP avviene in un campo ad esso non dedicato la fattura sarà respinta);

e) il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;

f) le prestazioni di cui al presente atto potrebbero essere soggette a scissione dei pagamenti;

g) il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando;

h) sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale;

18. Di dare atto che la programmazione dei pagamenti derivanti dal presente affidamento e dal conseguente impegno di spesa, sono compatibili con le regole di finanza pubblica recepite con delibera di G.C. n. 122/2011 citata in narrativa, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi della normativa in materia di pareggio di bilancio.

TI PO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODIC E INVEST
IM P	Tit:2- Miss:10- Prog:05- M.Agg:02 ContiF:U.2.02.03.0 5.001/ Cap:9725AE - Art:0924 - Cdr:CDR043 - Cdg:102	INTEGRAZIONE INCARICO VALSAT E DOIMA ROTATORIA RASPONA - CIG:ZD52042E3D	BEDESCHI SARA,02264020393 ,VIA MAMELI 13,48011,ALFONSINE, RA,PRIMO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN: IT39H0612067480CC2 050002390	2017/898/1	€ 1.866,60	.

Alfonsine, 24/10/2017

Il Responsabile dell'Area
Ing. Valeria Galanti