



Comune di Alfonsine

Area LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
Responsabile: Ing. Valeria Galanti

Id. 444197
Fascicolo n. 2014/VI 5 1/000003

AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

DETERMINAZIONE N. 103 del 13/05/2016

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PARCHEGGIO DEL POLO SCOLASTICO. CUP: H24B13000160000. AFFIDAMENTO INCARICO PER I RILIEVI, LA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA, ASSISTENZA AL COLLAUDO O CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE. CIG: Z6619B5371.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamate:

- la delibera di Giunta Comunale dell'Unione della Bassa Romagna n. 6 del 28/01/2016 con la quale viene approvato il piano triennale dell'Unione e dei Comuni della Bassa Romagna per la prevenzione della corruzione e della illegalità (2016-2018);
- la delibera di Consiglio Comunale n.13 del 01/03/2016 ad oggetto, “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016-2018 e approvazione del bilancio di previsione 2016-2018 (D.Lgs. n.118/2011) e dell'elenco triennale ed annuale dei lavori pubblici”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 29 del 08/03/2016, ad oggetto “Approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - parte contabile – Anno 2016/2018”;

- la delibera di Giunta Comunale n. 122 del 11/10/2011 con la quale, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009, è stato approvato il rapporto sulle attività poste in essere e sono state aggiornate le misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività di pagamento da parte dell'ente;
- la determinazione dell'Area Territorio - Servizio Edilizia dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 1448 del 24/12/2015, con la quale è stato conferito l'incarico di alta professionalità quale Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Alfonsine all'Ing. Galanti Valeria;

Dato atto che:

- il D.Lgs. 118/2011 prevede, a partire dal 2015 l'applicazione in via esclusiva delle disposizioni riguardanti l'armonizzazione dei sistemi contabili di cui allo stesso decreto legislativo, come integrato con il D.Lgs 126/2014 considerando la sperimentazione, disciplinata dal DPCM 28/12/2011 conclusa al 31 dicembre 2014, ad esclusione del Rendiconto 2014;
- il vigente regolamento di contabilità dell'ente, in attesa di modifica, non è in linea con i nuovi dettami normativi derivanti dalla partecipazione alla sperimentazione e che pertanto verrà applicato limitatamente a quanto compatibile con i principi generali e applicati di cui agli allegati al D.Lgs 118/2011;

Visto:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Premesso che:

- con la delibera di Giunta Comunale n. 116 del 21/10/2014 fu approvato lo studio di fattibilità dei lavori di realizzazione del parcheggio del polo scolastico;
- con la delibera di Giunta Comunale n. 17 del 16/02/2016 è stato aggiornato lo schema programma triennale opere pubbliche 2016-2018 nel quale è previsto l'intervento di realizzazione del parcheggio in oggetto per l'anno 2016;
- come sopra citato l'Amministrazione intende procedere con l'esecuzione dell'intervento in oggetto;

Richiamati gli obblighi in materia di aggregazione delle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi ed in particolare l'articolo 37 comma 1 del D. lgs. 50/2016, in base al quale le stazioni appaltanti, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

Visto il Codice dei contratti (D. lgs. 50/2016), in particolare per gli affidamenti di incarichi, l'articolo 24, l'articolo 31 comma 8, l'articolo 46, e il regolamento attuativo (DPR 207/2010) per gli articoli ancora vigenti;

Dato atto in particolare che ai sensi dell'articolo 31 comma 8, del D. lgs. 50/2016: Gli incarichi di progettazione, coordinamento per la sicurezza, etc, in casi di importi pari o inferiore alla soglia di € 40.000,00, possono essere affidati in via diretta;

Ricordato che:

- in base all'art. 26 della legge 488/99 le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate da CONSIP (o INTERCENTER) ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili;
- l'art. 1, comma 507, della legge di stabilità 2016 ha precisato che i predetti parametri di prezzo-qualità sono pubblicati nel sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze e nel portale degli acquisti in rete;
- per i prodotti non disponibili su MEPA/CONSIP/INTERCENTER gli enti locali possono procedere autonomamente nel rispetto dei "prezzi massimi di aggiudicazione" pubblicati dall'ANAC ai sensi dell'art. 9, comma 7, del d.l. 66/2014 come integrato dall'art. 1, comma 508, della legge di stabilità 2016
- inoltre, in base all'art. 1, comma 450, della legge 296/06 gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al MEPA;
- la magistratura contabile ha delineato i margini possibili di deroga al MEPA in modo analogo alla disciplina sulle convenzioni CONSIP (cfr. Corte dei conti sez. Controllo Emilia Romagna n. 286/2013/PAR; sez. Toscana n. 151/2013/PAR; sez. Basilicata n. 67/2014/PAR; sez. Liguria n. 64/2014);

Accertato che la prestazione in oggetto non è disponibile tra le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A e da Intercent – ER né la relativa categoria merceologica è presente sul Me.PA, ed è quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione nel rispetto delle prescrizioni di legge;

Preso atto che la tipologia dell'incarico previsto così come l'importo presunto sono correttamente riconducibili all'ambito oggettivo della declaratoria prevista dall'art. 48 del Regolamento dei contratti comunale citato successivamente in normativa, ove non in contrasto con il nuovo D. lgs. 50/2016;

Richiamato l'art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: "Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D. Lgs 163/2006 e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8.";

Sottolineato che la prestazione in oggetto:

- 1) è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente (ovvero la programmazione e la realizzazione dei lavori pubblici deliberati dall'Ente);
- 2) risponde agli obiettivi dell'amministrazione desumibili dal Documento Unico di Programmazione la Relazione previsionale e programmatica (progettazione e realizzazione dell'opera in oggetto: parcheggio del polo scolastico, deliberata nel piano triennale 2016-2018 e annuale 2016 (parcheggio - D.G.C. n.17/2016);
- 3) ha natura temporanea essendo legata a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzata ad obiettivi specifici;
- 4) riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una professionalità specifica;
- 5) viene conferita a fronte di procedere con urgenza alle operazioni propedeutiche ed alla progettazione del parcheggio, in relazione alla multidisciplinarietà dell'opera cui gli uffici interni non possono dare adeguata copertura e priorità;
- 6) non coincide nel contenuto con altre prestazioni già affidate in precedenza;
- 7) contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
- 8) rispetta le norme in materia di saldo di competenza finale e gli ulteriori tetti di spesa previsti per legge;
- 9) viene affidata a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
- 10) viene affidata a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Sottolineato altresì che la prestazione in oggetto essendo obbligatoria e propedeutica alla realizzazione della opera citata prevista per l'anno 2016, ha urgente necessità di esecuzione;

Dato atto inoltre che, pur essendo consentito sotto la soglia di € 40.000,00 procedere con affidamento diretto, il RUP ha ritenuto di procedere alla richiesta di preventivi per una informale indagine di mercato, richiedendo offerta ai seguenti professionisti:

- Ing. Rosetti Massimo; con studio in via Secondo Casadei 10 – 48121 – RAVENNA; pec: massimo.rosetti@ingpec.eu;
- Ing. Portolani Marco; con studio in Via dell'Artigianato n.31/A - 48010 Fusignano (RA) pec: marco.portolani@ingpec.eu;
- Arch. Zanzi Nicola, con sede in Via Mameli, 13 ad Alfonsine (RA) pec nicola.zanzi@archiworldpec.it;
- Studio Tassinari Associati, con sede in Viale L. Cilla 54 48123 – Ravenna (RA), pec: antonio.tassinari@ingpec.eu;
- Arch. Rebuffi studio di Architettura, via Cura 11 – 48121 Ravenna, pec: matteo.rebuffi@archiworldpec.it.;

Dato atto delle offerte pervenute come nel seguito:

- al protocollo n. 3284/2016 da parte dell'Arch. Zanzi Nicola, con sede in Via Mameli, 13 ad Alfonsine (RA), per un importo di € 12.450,00 iva e contributi esclusi (**Allegato A**);
- al protocollo n. 3285/2016 da parte dell'Arch. Rebuffi Matteo studio di Architettura, via Cura 11 – 48121 Ravenna, per un importo di € 35.000,00 iva e contributi esclusi (**Allegato B**);
- al protocollo n. 3286/2016 da parte dell'Ing. Portolani Marco; con studio in Via dell'Artigianato n.31/A - 48010 Fusignano (RA), per un importo di € 27.600,00 iva e contributi esclusi (**Allegato C**);
- al protocollo n. 3287/2016 da parte dello Studio Tassinari Associati, con sede in Viale L. Cilla 54, 48123 – Ravenna (RA), per un importo di € 31.000,00 iva e contributi esclusi (**Allegato D**);
- al protocollo n. 3505/2016 da parte dell'Ing. Rosetti Massimo; con studio in via Secondo Casadei 10 – 48121 – RAVENNA, per un importo di € 39.800,00 iva e contributi esclusi (**Allegato E**);

Vista la seguente documentazione acquisita al prot. 3471/2016 (**Allegato F**):

- il curriculum professionale dell'Arch. Zanzi Nicola, citato;
- la dichiarazione attestante l'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità (D.Lgs. n.39/2013) a firma dell'Arch. Zanzi Nicola, nonché la auto-dichiarazione in merito alla regolarità degli oneri di natura fiscale e contributiva;

Visto lo schema di contratto allegato al presente provvedimento (**Allegato G**);

Vista la congruità ed equità dell'offerta, per la quale si ritiene opportuno affidare l'incarico all'Arch. Zanzi Nicola, con studio in Via Mameli, 13 ad Alfonsine (RA), (C.F. ZNZ NCL 79M02 E730G, P.IVA 02221850395), ai sensi dell'articolo 31 comma 8, del D. lgs. 50/2016 e dell'art 48 del Regolamento dei Contratti comunale (ove applicabile e non in contrasto con il D. lgs. 50/2016), secondo le modalità indicate nel disciplinare d'incarico allegato al presente provvedimento (**Allegato G**);

Rilevato che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l'ente, alla luce anche delle verifiche svolte informalmente in relazione ai costi sostenuti in precedenti occasioni;

Rilevato che le spese in oggetto non rientrano tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del d. l. 78/2010 e succ. modif. e quindi non sono assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Cost. n. 139/2012;

Sottolineato che la prestazione in oggetto:

- alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto si procederà in riferimento e nei limiti del presente impegno e a presentazione di regolare fattura;
- le somme di cui al presente affidamento risultano alla data odierna interamente disponibili.
- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica
- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stata acquisito lo SMART CIG ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. 136/2010 in materia di TRACCIABILITA' dei pagamenti;
- è stata acquisita la certificazione di regolarità contributiva in conformità alle disposizioni vigenti (Prot. 3572/2016);

Dato atto che il presente provvedimento risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dell'Area, e prima di procedere all'impegno, il responsabile della spesa:

- a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2016 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
- a norma dell'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di Bilancio come disciplinato dalla Legge di stabilità 2016;

Dato atto che in base all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento degli incarichi esterni nonché la regolare tenuta della Anagrafe delle prestazioni prevista dall'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali. Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. n. 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni, ove ancora applicabile;
- il vigente regolamento dei contratti comunale, ove non in contrasto con il D. Lgs. n. 50/2016;

Richiamata la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni sopra indicate, che qui si richiamano a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di affidare, ai sensi dell'articolo 31 comma 8, del D. lgs. 50/2016, l'incarico professionale per i rilievi, la progettazione, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza, assistenza al collaudo e gli adempimenti commessi alla progettazione del nuovo parcheggio del polo scolastico di via Murri in Alfonsine, all'Arch. Zanzi Nicola, con studio in Via Mameli, 13 ad Alfonsine (RA), (C.F. ZNZ NCL 79M02 E730G, P.IVA 02221850395), secondo le modalità indicate nel disciplinare d'incarico (**Allegato G**) ed in base all'offerta (**Allegato A**), allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;
2. di dare atto che sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità dell'incarico e della regolarità contributiva (**Allegato F**);
3. di dare atto che per l'incarico di cui trattasi è prevista una spesa totale di € 15.796,56 (€ 12.450,00 +contributi obbligatori del 4% per € 498,00+ iva al 22% per € 2.848,56);
4. di impegnare la spesa derivante dal presente atto al bilancio di previsione 2016/2018 annualità 2016, i seguenti importi, così come indicato nella tabella di seguito riportata, in particolare:
per € 15.796,56 sul CAP. 9125AE ART. 0002 CDG 102 CDR043 (Miss 01 Prg 05 Tit 2 Macr 02 Conto U.2.02.01.09.012) stanziati nel Bilancio di previsione 2016/2018 annualità 2016, finanziati con U, CODICE INV. 0253;
5. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 147bis e 183, comma 7, TUEL;
6. di dare atto che con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di "Saldo di competenza finale" richiamate dalla Legge di Stabilità 2016 (Legge 28/12/2015 n. 208 - Art. 1 - commi 709-712 - commi 728/732) che prevedono il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali;
7. dato atto inoltre che prima di procedere all'impegno, il responsabile della spesa:
 - a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2016 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
a norma dell'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di Bilancio come disciplinato dalla Legge di stabilità 2016;
8. di rinviare a successivi provvedimenti di "liquidazione tecnica" la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto, successivamente allo svolgimento dell'incarico a regola d'arte e secondo il contratto, nonché a seguito dei controlli fiscali e contributivi;
9. Di dare atto che:
 - la spesa derivante dal presente affidamento rientra nel tetto previsto dall'art. 46, D.L. 112/2008 convertito con modifiche nella legge n. 133/2008, di cui al programma degli incarichi individuali di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 13/2016;

- a spesa derivante dal presente affidamento non rientra tra le spese di cui all'art. 1 c. 10 L. 266/2005 e art. 6 commi 7 e 8 del D.L. 78/2010 convertito nella L. 122/2010 (relativi a spese per incarichi, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza) e che quindi non sono da assoggettare al contenimento del 20% delle spese sostenute nel 2009 per la tipologia di cui ai citati commi 7 e 8 dell'art.6 L.122/2010 stessa;
 - l'Area Servizi Finanziari, Settore Ragioneria, Servizio U.T. Alfonsine, ricorrendone i presupposti, provvederà alla trasmissione del presente provvedimento alla sezione regionale della Corte dei Conti in base a quanto disposto dall'art. 1 comma 173 legge 266/2005 e dalla delibera della corte dei conti 4/AUT/2006, nonché ai sensi dell'art. 30 commi 8 e 12 del Regolamento di Organizzazione comunale;
 - il presente incarico sarà comunicato, a cura del Responsabile dell'Area Servizi Generali, al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi art. 53, comma 14, D.Lgs 165/2001 e s.m.i., n. 190, compresi gli adempimenti in essa previsti e compresi altresì gli obblighi di pubblicità, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma7) utilizzando il curriculum agli atti, nonché i seguenti dati:
 - soggetto incaricato: Arch. Zanzi Nicola, con studio in Via Goffredo Mameli n.13 in Alfonsine;
 - partita IVA: 02221850395;
 - C.F.: ZNZ NCL 79M02 E730G;
 - oggetto: Incarico professionale relativo alla esecuzione dei rilievi, progettazione, D.L. e contabilità, assistenza al collaudo, del parcheggio della palestra e del polo scolastico di Alfonsine, ed ogni adempimento previsto per nello schema di disciplinare allegato;
 - normativa: articolo 31 comma 8, del D. lgs. 50/2016 ;
 - tipo di contratto: prestazione professionale per opera pubblica assunta ai sensi del D. lgs. 50/2016;
 - data inizio/data fine (presunta): alla data di esecutività del presente atto / dicembre 2017;
 - importo previsto del compenso: € 15.796,56 (*Contributi ed IVA comprese*);
10. di dare altresì atto che l'Ufficio Segreteria generale e Protocollo del Comune di Alfonsine procederà alla stipula del contratto in forma scritta, ai sensi dell'art. 73, comma 2, lett. c) e seguenti, del vigente regolamento dei contratti citato in normativa, a mezzo di scrittura privata, compresi gli obblighi di controllo e di pubblicità da essa derivanti;
 11. di inserire nel contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 d.p.r. 62/2013;
 12. di inserire nel contratto apposita clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1, c. 3 e 7, del d.l. 95/2012;
 13. di dare atto che la presente determina, a cura dell'Area Servizi Generali, viene pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;
 14. di dare atto che il presente affidamento viene segnalato dallo scrivente ufficio cliccando la voce INCARICO nel menu a tendina all'interno di Iride ai fini della pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013 come condizione legale di efficacia, a cura dell'Ufficio Segreteria generale e Protocollo, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30 comma 6;

15. Di dare inoltre atto che:

- l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni. Inoltre l'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. l'affidatario deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso le società Poste Italiane S.p.A. dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti devono essere registrati sui conti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ad eccezione di quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. 136 /2010;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa della risoluzione del contratto.

16. Di dare atto e specificare inoltre che:

- a decorrere dal 31/03/2015, in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013, il Comune di Alfonsine non potrà più accettare fattura che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto;
- il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: Codice Univoco Ufficio 4R3QGQ (corrispondente all'Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Alfonsine);
- Codice IPA: c_a191;
- la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, NEI CAMPI AD ESSI DEDICATI, sarà notificata come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti:
 - a) l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (Area Lavori Pubblici e Alfonsine),
 - b) il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data della presente determina ed il contratto successivo;
 - c) dati d'impegno o impegni definiti nella tabella in calce al presente provvedimento (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti più idonei dal compilatore);
 - d) Il codice CUP ove pertinente, e il codice identificativo di gara (CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella A allegata al D.L. 66/2014 (Se l'indicazione del CIG avviene in un campo ad esso non dedicato la fattura sarà respinta);
 - e) il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
 - f) le prestazioni di cui al presente atto non sono soggette a scissione dei pagamenti;
 - g) il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando;
 - h) sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale;

17. Di dare atto che:

- la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile

attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli artt. 183, comma 7, e 147 bis del TUEL;

- la programmazione dei pagamenti derivanti dal presente affidamento e dal conseguente impegno di spesa, sono compatibili con le regole di finanza pubblica recepite con delibera di G.C. n. 122/2011 citata in narrativa, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi della normativa in materia di pareggio di bilancio.

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST
IMP	Tit:2- Miss:10- Prog:05- M.Agg:02 ContiF:U.2.02.01.0 9.012/ Cap:9125AE - Art:0002 - Cdr:CDR043 - Cdg:102	LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PARCHEGGIO DEL POLO SCOLASTICO. INCARICO PER I RILIEVI, LA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA, ASSISTENZA AL COLLAUDO O CERTIFICATO REGOLARE ES - CIG:Z6619B5371	ZANZI NICOLA,02221850395 ,VIA MAMELI 13,48011,ALFONSINE, RA,PRIMO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN: IT9500612067480CC2 050002312	2016/522/1	€ 15.796,56	.

, 13/05/2016

Il Responsabile dell'Area
Ing. Valeria Galanti