



Comune di Alfonsine

Area: Servizi Generali
Ufficio: Demografico
Responsabile Area: Silvia Rastelli

Id. 409044
Fascicolo n. 2012/XI 3 1/000003

UFFICIO DEMOGRAFICO

D E T E R M I N A Z I O N E N. 295 del 13/11/2013

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: "INDAGINE MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE: ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA" PERIODO 11 MARZO - 22 MARZO 2013 - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO COMPETENZE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI GENERALI

Richiamate:

- la delibera C.C. n. 33 dell'11.06.2013 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione esercizio 2013, la relazione previsionale e programmatica, il bilancio pluriennale 2013/2015 e l'elenco triennale ed annuale dei lavori pubblici;
- la delibera di G.C. n. 59 dell'8.06.013 con la quale sono stati approvati il piano esecutivo di gestione, il piano della performance ed il piano dettagliato degli obiettivi anno 2013-2015 del Comune di Alfonsine;

Premesso che:

- l'Istituto Nazionale di Statistica con lettera del 05/12/2012, acclarata al p.g. n. 4405 18/12/2012, ha comunicato che il Comune di Alfonsine è stato selezionato quale comune campione per l'effettuazione dell'indagine "multiscopo sulle famiglie: aspetti della vita quotidiana" ed ha reso disponibili, in formato digitale, le circolari contenenti le istruzioni per lo svolgimento di detta indagine e l'aggiornamento del sistema informativo della rete di rilevazione comunale (SIRC) oltre ad aver comunicato la data della riunione di istruzione per lo svolgimento dell'indagine "Multiscopo sulle famiglie: aspetti della vita quotidiana" 11 marzo 2013 – 22 marzo 2013, per il cui adempimento si è reso necessario conferire un incarico di lavoro autonomo occasionale come da la determina n. 55 del 06/03/2013;

- l'indagine è stata svolta dal rilevatore nel periodo di rilevazione, sotto la direzione del responsabile ufficio demografico sig.ra Lia Rossi;
- le famiglie da intervistare e intervistate sono state 23;

Vista:

- la comunicazione inviata, via e-mail, dall'ISTAT in data 25/10/2013 contenente le disposizioni relative all'accredito, con modalità girofondi di tesoreria e con valuta 26/10/2013 sull'applicazione PIC WEB,
- la comunicazione dell'accredito nel c/c di tesoreria, provvisoria di entrata n. 3557 del 29/10/2013 della somma di € 1.025,16 determinato da € 989,00 corrispondente alla piena e completa effettuazione di tutte le attività previste oltre al rimborso spese forfetario di € 18,08 da corrispondere a ciascun partecipante alle riunioni di istruzione che non opera nella sede dove le riunioni;

Verificato che con determina dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 524 del 14/05/2013 sono state rimborsate alla sig.ra Lia Rossi € 13,90 per spedizione all'ISTAT, mediante pacco celere, del materiale di rilevazione attingendo dall'impegno 294/1 assunto con determina n. 55 del 06/03/2013;

Ritenuto opportuno procedere all'accertamento, liquidazione e pagamento agli aventi diritto delle somme spettanti dando atto che la sottoscrizione della determina assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

Visto lo Statuto del Comune di Alfonsine;

Visto il Regolamento di organizzazione del Comune di Alfonsine, approvato con delibera di G.C. n. 146 del 07/12/2010, in particolare l'art. 30;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. 79 del 29/11/2010, modificato con delibera C.C. 63 del 18/12/2012;

Visti gli artt. 7 e 53, D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti gli artt. 107, 147-bis, 164, 168, 183 e 191 D.Lgs. n. 267/00 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.P.R. 633/72 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. (T.U.I.R.) 917/1986, ed in particolare l'art. 67 lett. 1), modificato dal D.Lgs. n. 344/2003, in vigore dall'1.1.2004;

Visto l'art. 2, comma 26, Legge 335/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 276/2003;

Visti gli artt. da 2222 a 2228 e seguenti del codice civile;

Vista la circolare Ministero del Lavoro n. 1 dell'8.1.2004;

Vista la circolare I.N.P.S. 22 gennaio 2004 n. 9;

Vista la circolare I.N.P.S. 6 luglio 2004 n. 103;

Vista la Legge n. 311/2004;

Vista la legge 266/2005 – Finanziaria 2006, art. 1, comma 173;

Vista la lettera circolare Corte dei Conti del 15 marzo 2005;

Vista la direttiva Presidente del Consiglio dei Ministri 6 giugno 2006;

Visto il D.L. n. 223/2006 convertito con modifiche dalla L. n. 248/2006;

Vista la circolare Dipartimento della Funzione Pubblica n. 4 del 15.7.2004;
Vista la circolare Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3 del 2.5.2006;
Vista la circolare n. 5 del 21.12.2006 del Dipartimento della Funzione Pubblica ufficio per il personale delle pubbliche amministrazioni;
Vista la direttiva del Consiglio dei Ministri Dipartimento della funzione pubblica n. 1 dell'1.2.2007;
Vista la direttiva del Consiglio dei Ministri Dipartimento della funzione pubblica n. 3 del 22.2.2007
Vista la delibera n. 4/AUT/2006 della sezione delle autonomie della Corte dei Conti del 17.2.2006;
Vista la delibera n. 6/CONTR/05 della Corte dei Conti adunanza a sezioni riunite del 15.2.2005;
Vista la circolare Presidenza del Consiglio dei ministri n. 2 dell'11 marzo 2008;
Visto l'art. 3, commi 18, 54 e seguenti e 76 Legge 24.12.2007 n. 244 come modificati dagli artt. 46 e seguenti del D.L. 112/2008 convertito in L. 133/2008;
Vista la Nota Circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni UPPA n. 01/2008;
Vista la circolare 30 aprile 2008 n. 6/2008 della Presidenza del Consiglio dei ministri dipartimento della funzione pubblica;
Visto l'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo, a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa, di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
Vista la delibera G.C. n. 122 dell'11/10/2011 ad oggetto: Art.9 del D.L. 78/2009 convertito in legge n.102/2009 (decreto anticrisi 2009). Rapporto sulle attività poste in essere e aggiornamento delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività di pagamento da parte dell'ente;

Attesa la necessità di acquisire il visto di regolarità contabile espresso dal Responsabile Unione dei comuni della Bassa Romagna, Area Servizi Finanziari, Settore Ragioneria, Servizio U.T Alfonsine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 147-bis e 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. Di dare atto che la somma accreditata al Comune di Alfonsine, con valuta 26/10/2013, per lo svolgimento dell'indagine multiscopo sulle famiglie: aspetti della vita quotidiana” periodo 11 marzo – 22 marzo 2013 pari ad € 1.025,16, come da ordinativo di pagamento emesso dall'ISTAT e provvisoria di entrata n. 3557 del 29/10/2013, risulta accertata al bilancio di previsione anno 2013 cap. 0095AE/6501 acc. 122/1 come da dispositivo della determina n. 55/2013;
2. di prendere atto che la somma di € 938,08, al lordo delle trattenute di legge e della quota relativa agli oneri fiscali e contributivi a carico dell'Ente, compreso € 18,08 per la partecipazione alla riunione, spetta al rilevatore Rossi Antonella, mentre la somma di € 87,08 al lordo di rimborsi e ritenute di legge, compreso € 18,08 per la partecipazione alla riunione, spettando al responsabile Ufficio Demografico sig.ra Lia Rossi per il coordinamento e l'organizzazione dell'indagine;

3. di dare atto che la somma, spettante al rilevatore, pari ad € 938,08, impegnata al bilancio di previsione 2013 imp. 289/1, come da dispositivo della determina n. 55/2013 è così ripartita:
€ 859,14 compenso al lordo della ritenuta I.R.PE.F. 20% (imponibile € 715,95, ritenuta I.R.PE.F. € 143,19);
€ 60,86 I.R.A.P. 8,50% (versata dal Comune di Alfonsine nei modi e termini di legge);
€ 18,08 rimborso spesa per partecipazione riunione non soggetto a ritenute;
4. di dare altresì atto che sarà emesso mandato di pagamento a favore del rilevatore sig.ra Antonella Rossi previa presentazione di regolare nota di lavoro autonomo occasionale liquidata dal responsabile competente;
5. di dare infine atto che la somma spettante al Responsabile Ufficio Demografico sig.ra Lia Rossi pari ad € 87,08, dedotti € 13,90 per spese postali sostenute e già rimborsate come da dispositivo determina Unione n. 524/2013, risulta impegnata al bilancio di previsione anno 2013 imp. 294/1 come disposto con determina n. 55/2013;
6. di liquidare e pagare al Responsabile Ufficio Demografico sig.ra Lia Rossi il compenso residuale pari ad € 73,18 così ripartito:
€ 18,08 rimborso spesa per partecipazione riunione non soggetto a ritenute;
€ 51,56 compenso al lordo della ritenuta C.P.D.E.L. 23,80% (imponibile € 41,65; C.P.D.E.L. € 9,91)
€ 3,54 I.R.A.P. 8,50% (versata dal Comune di Alfonsine nei modi e termini di legge);
7. di dare atto che:
- la spesa del personale impiegato da questo ente nelle operazioni di rilevazione non concorre ai fini del rispetto del vincolo di contenimento delle spese di personale;
 - il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nel sito web del Comune di Alfonsine sezione Trasparenza, Valutazione e merito ai sensi dell'art. 18 D.L. 18/2012 convertito in Legge n. 134/2012.

Il Responsabile
Area Servizi Generali
Dott. Silvia Rastelli